



# Visma Spcs - Produktnyheter

December 2019



eEkonomi

Ekonomiöversikt

Advisor

Advisor Period & År

A close-up photograph of pink flowers covered in a layer of white frost. The flowers are in various stages of bloom, with some showing vibrant pink petals and others as small buds. The background is softly blurred, showing more of the same floral scene. A dark blue horizontal band is overlaid across the middle of the image, containing the text 'Visma eEkonomi' in white.

# Visma eEkonomi

# Visma eEkonomi

## Slå ihop fakturor och bifogade filer i ett dokument

Tidigare har fakturor och bifogade filer skickats som separata filer när du fakturerat via e-post eller Visma AutoInvoice. Det har ibland skapat problem hos mottagaren med automatiska fakturasystem och det blev svårt för mottagarsystemet att skilja på fakturor och bifogade filer. Nu kan du slå ihop alla dokument i en fil genom att ställa in detta via **Inställningar - Företagsinställningar** och fliken **Faktureringsuppgifter**, se [bild](#).

## Alla utlägg samlade på en plats

Nu hittar du, under **Appar och tillval**, [Visma Companyexpense](#) som är en effektiv lösning för all utläggshantering i företaget. Genom att samla alla utlägg och kvitton på samma ställe får du en bättre överblick och enklare hantering.

## Journalserier för lönebesked

Nu kan du som byrå välja en journalserie för de anställdas lönebesked, även om de inte har aktiverat lönebesked i programmet. Detta gäller vid samarbete mellan byrå och kund där kunden har eEkonomi Fakturering, se [bild](#).

# Visma eEkonomi

## **Automatiskt ansluten till Visma Scanner som ny användare**

Nya användare i Visma eEkonomi får nu automatiskt tillgång till [Visma Scanner](#) som underlättar samarbetet med din kund. Tidigare behövde kunden informeras om hur man aktiverar tjänsten och nu skickas inte heller inställningarna via mejl till dig som byrå.

## **En nyhet i bildhanteringen**

När du håller muspekaren över en leverantörsfaktura blir det som ett förstoringsglas så att du enklare kan läsa texten på fakturan.

## **Tillåt periodisering av importerade verifikationer**

Nu kan du periodisera importerade verifikationer från en SIE-fil. Det gör du genom att klicka på "Åtgärder" inne på en verifikation.

# Visma Ekonomiöversikt

# Visma Ekonomiöversikt

## Lägg till egna mappar i Dokument

Nu kan du äntligen skapa egna mappar i **Dokument**. Detta är bland annat användbart när du vill spara eller dela dokumentation med kunden som inte är kopplat till någon specifik period. För att lägga till en mapp klickar du på den nyligen tillagda knappen **Lägg till egen mapp** längst ner i fönstret. Du behöver full behörighet till **Dokument** för att kunna skapa egna mappar. Se [bild!](#)



# Visma Advisor



# Visma Advisor

## Nytt gränssnitt för prislistor

I menyn **Underhåll** hittar du prislistorna som nu har uppdaterats med det nya gränssnittet. Det är också möjligt att göra urval för uppdrag, aktivitet, medarbetare och prisgrupp när du skapar en ny prislista. Har du till exempel ställt in att prislistan ska visas **Per Uppdrag** och **Per Medarbetare** kan du filtrera efter vilka uppdrag och medarbetare som du vill ska visas i listan.

## Gå direkt från bevakningslista till kundöversikten

Vi har förbättrat navigeringen mellan bevakningslistorna och kundöversikten. När du står i en bevakningslista kan du nu klicka på kundens namn eller kundnummer för att direkt gå till kundens översikt.

A close-up photograph of a branch with several small, round, red berries covered in a light layer of white frost. The background is a soft, out-of-focus blue and white, suggesting a winter or snowy environment. A semi-transparent dark blue horizontal band is overlaid across the middle of the image, containing the title text.

# Visma Advisor Period & År

# Visma Advisor Period & År

## **Nu stödjer vi Enskild firma i Advisor Period & År!**

Detta innebär att vi har stöd för bolagsformen enskild firma som inkluderar blanketterna INK1 och NE bilaga. Har du kunder som är enskilda firmor i ert program som ligger upplagda som aktiebolag behöver du konvertera dessa. Du kan läsa mer om detta i forumtråden [Nu finns enskild firma i Visma Advisor Period & År.](#)

# Du har väl inte missat...

## Nya integrationer - Tipsa din kund

- [Intempus](#) - Mobilbaserat system för tidsrapportering.
- [SmartWeb by IEX](#) - Koppla din Smartweb webshop till eEkonomi och spara tid.
- [SmartIntegration](#) - Med SmartIntegration kan du integrera din FileMakerlösning med Visma.
- [Summera Support](#) - Webbaserat system som kan anpassas till varje organisation och användas för flera olika syften. Till exempel felanmälan, arbetsorder och reklamation bland annat.

Besök gärna sidan [Hitta din Integrationslösning](#) för att läsa mer om alla våra integrationer.

## Skapa inbjudningsmallar i Visma Sign

Nu kan du skapa inbjudningsmallar med egna kontroller på företagsnivå i [Visma Sign](#). Genom att använda en mall kan du skicka iväg ett dokument för signering med endast 3 klick! Du kan läsa mer om hur du gör i forumtråden [Skapa inbjudningsmallar i Visma Sign](#).

## Tipsa din kund - Sälj dina fakturor direkt i Visma eEkonomi

För de kunder som bedriver aktiebolag är det nu möjligt att sälja sina fakturor direkt i Visma eEkonomi. Fakturan skapas som vanligt i programmet och det går att se vilket belopp som det går att sälja fakturan för. Läs mer om [Visma Betalt Direkt](#).

## Visma Sign i Visma Bokslut och Visma Lön

Nu kan du enkelt och smidigt signera din årsredovisning i [Visma Bokslut](#) eller dina lönebesked i [Visma Lön](#) med hjälp av Visma Sign - tjänsten för digital signering.

# Filmer - Tips och trix

Du har väl inte missat spellistan [Tips & Trix för redovisningsbyråer](#) som visar dig bland annat tips på hur du och dina kunder samarbetar mer effektivt, smarta funktioner i programmen och intervjuer med andra byråer.

Missade heller våra supportfilmer som hjälper dig att arbeta i programmen:

[Visma eEkonomi Pro](#)  
[Visma Advisor](#)  
[Visma Advisor Period & År](#)  
[Visma Ekonomiöversikt](#)

# Greatest Hits 2019

Vill du läsa mer om alla nyheter och funktioner som släppts under 2019? Klicka dig då in på rubriken för varje produkt.

## Visma eEkonomi

- Automatiskt schemalagd fakturering till flera kunder med samma mall.
- Förbättringar i hanteringen av bildunderlag.
- Påminnelser för projekt-och resultatenheter.
- Revisorsinloggning till Visma eEkonomi.
- Matcha flera bankhändelser samtidigt.
- Skapa egna verifikationsserier.
- Automatisk beräkning av moms vid användning av ett konto med momskod 20-24.

## Visma Ekonomiöversikt

- Jämför med fler föregående år i diagram skapade från nyckeltalsrapport.
- Ändra visad period på startsidan.
- Begränsa åtkomsten till kommentarer.
- Skriv ut diagram och inkludera kommentarer.
- Justera intäkter och kostnader när du skapar nya budgetar.

# Greatest Hits 2019

## Visma Advisor

- Klarmarkera en hel vecka med ett klick.
- Enklare att få fram information om genomsnittligt timpris.
- Lägg enkelt till användbara länkar på startsidan.
- Oformaterade rapporter till Excel.
- Välj uppdragsansvarig som urval.
- [AutoInvoice som samarbetstjänst](#) - nu kan du välja betalningsmottagare.
- Exportera löneunderlag till Visma Lön.
- Ny rapport - Genomsnittligt timpris.

## Visma Advisor Period & År

- [Visma Sign](#) i årsavslutsdelen.
- Ny startguide har lagts till där du kan visa och redigera företagsinformation.
- Förbättringar i att skriva och spara kommentarer.
- Stöd för beskattningsperiod 2019-P4.
- Automatisk överföring av summan från FORA till särskild löneskatt.
- Digital inlämning av årsredovisning.
- Ny modul för momsavstämning i **Balansavstämningen**.

An aerial photograph of a winter forest. A dark, narrow river or stream flows vertically through the center of the image. The forest is covered in snow, with the trees appearing as a dense, textured pattern of white and light blue. The lighting is soft, suggesting a low sun, which creates a gentle glow on the snow and the tops of the trees.

# Bilder





# Visma eEkonomi

## Slå ihop fakturor och bifogade filer i ett dokument

Företagsinställningar

Grunduppgifter Faktureringsuppgifter Bokföringsuppgifter Övriga uppgifter

### Försäljningsinställningar

- Godkänd för F-skatt
- Fakturerar enligt regler för omvänd skattskyldighet
- Mellanmans försäljning varor EU
- Säljer elektroniska tjänster, telekommunikationstjänster och sändningstjänster (MOSS)
- Slå ihop fakturan och bilagor till ett dokument.**
- Visa priser exkl. moms för privatpersoner
- Använd alltid originaldatumet på fakturautkast

Oresavrundning

### Husarbete

- Fakturerar husarbete

### Betalningspåminnelse

Påminnelseavgift  SEK

- Första påminnelse utan avgift

### Leverantörsfakturer

- Tillåt redigering av leverantörsfakturer
- Använd betalningsfil för utgående betalningar (LB-fil)
- Visa debet och kredit på leverantörsfakturer

### Nummerserier

Nästa offertnr

Nästa ordernr

Nästa kundfakturanr

### AutoInvoice

- Ta emot e-faktura (3,00 SEK per faktura och 0,50 SEK per bilaga)
- Aktivera skanningstjänsten och få pappersfakturer och mejlade fakturer från leverantörer inlästa elektroniskt. Läs mer om tjänsten och pris [här](#).

För att få dina leverantörsfakturer scannade meddela dina leverantörer att de ska skicka fakturorna till nedanstående faktureringsadress.

Adress för utskrivna fakturer

Adress för mejlade fakturer

Om fakturan inte kan scannas och tolkas elektroniskt, skickar AutoInvoice dokumenten till följande e-postadress:

E-postadress

### Visma Betalt Direkt

Avgift för att sälja faktura

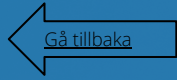


# Visma eEkonomi

## Journalserier för lönebesked

Verifikationsserier		
Kundfakturor	<a href="#">A - Kundfakturor</a>	
Inbetalningar	<a href="#">B - Inbetalningar</a>	
Leverantörsfakturor	<a href="#">C - Leverantörsfakturor</a>	
Inköp mot kvitto	<a href="#">D - Inköp mot kvitto</a>	
Utbetalningar	<a href="#">E - Utbetalningar</a>	
Kassa- och bank	<a href="#">F - Kassa- och bankhändelser</a>	
Moms	<a href="#">G - Moms</a>	
Korrigeringar	<a href="#">H - Korrigeringar</a>	
Inventarier	<a href="#">I - Inventarier</a>	
Övrigt	<a href="#">J - Övrigt</a>	
Löner	<a href="#">K - Löner</a>	

Lägg till verifikationsserie



# Visma Ekonomiöversikt

Lägg till egna mappar i Dokument

A screenshot of the Visma interface. The main area is a white document editor. On the right side, there is a light blue rectangular placeholder with a dashed border. At the bottom of the editor, there are three buttons: a red button with white text "Lägg till egen mapp" (Add your own map), a grey button with text "Ta bort" (Remove), and another grey button with text "Flytta till" (Move to).